

Утверждаю:
Директор ГАУ СО СШ по лыжному спорту

25 декабря 2018 г.

Е.Ф. Фрей

План

**мероприятий по противодействию коррупции
на 2019 год
ГАУ СО СШ по лыжному спорту**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГАУ СО СШ по лыжному спорту				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором Учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор	
2.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	По графику	Директор	
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования	Директор	
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - статистические наблюдения; - самообследование деятельности Учреждения;	В течение года	Зам. директора по СР	
5.	Информирование граждан об их правах на дополнительное образование	В течение года	Зам. директора по СР	
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор Зам. директора по СР	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема и отчисления, обучающихся из ГАУ СО СШ по лыжному спорту	В течение года	Директор Зам. директора по УСР	
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор Зам. директора по СР	

2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам Учреждения	В течение года	Директор Зам. директора по СР	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор Зам. директора по СР Модератор школьного сайта	
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях под руководством директора, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по СР юриисконсул ьт	
6	Проведение общих собраний трудового коллектива по вопросам противодействия коррупции.	По плану	Директор юриисконсул ьт	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	
8	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения государственных заказов.	В течение года	Директор	
Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Модератор школьного сайта	
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	по мере необходимости	Председател ь комиссии	
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	Не реже одного раза в полгода (по мере необходимости)	Члены комиссии	
5.	Работа с обращениями работников школы, обучающихся и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	